



Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования
Свердловской области
«Каменск-Уральский техникум торговли и сервиса»
(ГАОУ СПО СО «КУТТС»)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора ГАОУ СПО СО
«Каменск-Уральский техникум
торговли и сервиса»

от

18.09.2014

№

415/1-09



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ
ГАОУ СПО СО «Каменск-Уральский техникум торговли и
сервиса»**

г. Каменск-Уральский

Положение о Совете профилактики в ГАОУ СПО СО «Каменск-Уральский техникум торговли и сервиса»

1. Общие положения

1.1. Совет профилактики (далее «Совет») создается в ГАОУ СО СПО «Каменск – Уральский техникум торговли и сервиса» для организации работы по предупреждению безнадзорности и правонарушений обучающихся.

1.2. Свою деятельность Совет осуществляет на основании Конституции Российской Федерации, Конвенции о правах ребенка, Семейного кодекса Российской Федерации от 29.12.1995 N 223-ФЗ, Федерального закона № 120 – ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Закона Свердловской области № 58-ОЗ «О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Свердловской области», Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федерального закона от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Устава ГАОУ СПО СО «КУТТС» и настоящего Положения.

1.3. Совет действует на основе принципов гуманности, демократичности и конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло бы причинить моральный, психологический или физический вред несовершеннолетнему.

2. Цели и задачи Совета

2.1. Целью деятельности Совета является:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

2.2. Основными задачами Совета являются:

- Организация регулярной работы по выполнению Закона Свердловской области № 58-ОЗ «О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Свердловской области»;
- Обеспечение эффективного взаимодействия КУТТС с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- Совершенствование системы организации профилактической работы в образовательном учреждении;
- Организация просветительской деятельности среди обучающихся и родителей (законных представителей).
- Социальная адаптация и реабилитация обучающихся группы «социального риска».
- Формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающихся.

3. Порядок формирования Совета

3.1. Состав Совета формируется директором техникума и утверждается приказом.

3.2. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов совета.

Членами совета могут быть заместители директора, социальные педагоги, педагоги-психологи, классные руководители, медицинские работники, представители родительской общественности, Инспекции по делам несовершеннолетних и иных органов.

3.3. Численность состава Совета от 7 до 9 представителей. Председатель Совета назначается директором государственного образовательного учреждения, как правило, из числа своих заместителей по социальной или по воспитательной работе. Секретарь Совета назначается его председателем.

4. Организация работы Совета

4.1. Председатель Совета:

- организует работу Совета;
- определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета;
- председательствует на заседаниях Совета;
- подписывает протоколы заседаний Совета.

4.2. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя.

4.3. Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарем. Секретарь Совета:

- составляет проект повестки для заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета;
- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

5. Порядок работы Совета

5.1. Совет совместно с администрацией образовательного учреждения разрабатывает Программу профилактики и организует ее реализацию.

5.2. Определяет ответственных членов Совета за организацию проведения профилактических направлений программы, рассматривает и утверждает планы работы по направлениям программы, вносит свои корректировки и осуществляет контроль за их исполнением.

5.3. Получает информацию о случаях проявления конфликтного, негативного и криминального характера в поведении обучающихся, негативного влияния на них родителей (законных представителей) или других лиц, сообщения из правоохранительных

органов, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов здравоохранения.

5.4. Организует проверку полученных сведений, принимает меры для нормализации конфликтных ситуаций, примирения сторон или поручает психолого-педагогическому консилиуму провести проверку и подготовить заключение о постановке обучающегося на внутренний учет и на внешний учет (Территориальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, Инспекция по делам несовершеннолетних ОВД).

5.5. Выносит решения о постановке или снятии с внутреннего учета, а также решения о постановке на внешний учет (Территориальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, Инспекция по делам несовершеннолетних ОВД).

5.6. В своей деятельности по организации и проведению профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся взаимодействует с территориальными правоохранительными органами, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской общественностью, а также с другими общественными организациями и объединениями.

5.7. Проводит переговоры, беседы с родителями (законными представителями) и другими лицами, у которых возникли конфликтные ситуации со студентами.

5.8. Заседания Совета проводятся, не реже одного раза в месяц. Внеочередное (чрезвычайное) заседание Совета проводится по решению председателя Совета, либо по инициативе органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

5.9. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

5.10. Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

5.11. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

5.12. Заседание Совета в течение трех дней со дня его проведения оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета.