

	Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
	«Каменск-Уральский техникум торговли и сервиса»

РАССМОТРЕНО

на заседании Совета техникума

ГАПОУ СО «КУТТС»

Протокол от 17.03. 2016г. № 4



ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по содействию трудоустройству выпускников
в государственном автономном профессиональном
образовательном учреждении Свердловской области
«Каменск-Уральский техникум торговли и сервиса»**

СОГЛАСОВАНО

Студенческий Совет

ГАПОУ СО «КУТТС»

Протокол от 25.02 2016г. № 6

СОГЛАСОВАНО

Родительский комитет

ГАПОУ СО «КУТТС»

Протокол от 19.02. 2016г. № 5

г. Каменск-Уральский, 2016 г.

Введено в действие приказом от 15.04.2016г. № 178-05

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
II. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ.....	3
III. УПРАВЛЕНИЕ КОМИССИЕЙ И КОНТРОЛЬ ЕЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	5
IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ.....	5
V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	7

I. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по содействию трудоустройству выпускников в ГАПОУ СО «Каменск-Уральский техникум торговли и сервиса» определяет порядок образования, организацию работы и компетенцию Комиссии по трудоустройству выпускников (далее Комиссия) Каменск-Уральского техникума торговли и сервиса (далее Техникум) и разработано на основании следующих нормативных документов:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", п.12 ч. 1 ст. 6, ст.68;

– Закон Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-03 «Об образовании в Свердловской области»;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 464 от 14 июня 2013 г., п.17;

– Постановление Правительства РФ от 15.04.2014 г. №295 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования на 2013-2020 годы»;

– Приказ Минобрнауки РФ от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

– Письмо Минобрнауки РФ от 01.04.2011 № 12-538 «О системе информирования абитуриентов о трудоустройстве»;

– Письмо Минобрнауки РФ от 20.01.2011 № АП-29/18 «Об автоматизированной информационной системе трудоустройства»;

– Письмо Минобрнауки РФ от 18.01.2010 № ИК 35/03 «О создании и функционировании центров (служб) содействия трудоустройства выпускников учреждений профессионального образования»;

– Устав государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Каменск-Уральский техникум торговли и сервиса» от 29.04.2015года.

1.2. Состав Комиссии утверждается приказом директора КУТТС и состоит из сотрудников, постоянно работающих в КУТТС, и сотрудников, привлекаемых по мере необходимости на договорной основе.

II. Цели, задачи и предмет деятельности Комиссии

2.1. Основной целью деятельности Комиссии является адаптация выпускников на рынке труда и их эффективное трудоустройство посредством создания благоприятных условий по направлениям:

- профессиональная ориентация и профессиональный отбор;
- предоставление информации о положении на рынке труда и перспективах трудоустройства по профессиям, специальностям; - налаживание партнерства с организациями и учреждениями, заинтересованными в кадрах, и проведение иных мероприятий, содействующих занятости обучающихся;
- сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для обучающихся и выпускников;
- оказание помощи в организации всех видов практик, предусмотренных учебным планом; - организация временной занятости обучающихся техникума;
- социально-правовая поддержка и информирование при планировании стратегии профессиональной карьеры.

2.2. Предметом деятельности Комиссии является помощь выпускникам Техникума в области содействия занятости (или в трудоустройстве).

2.3. Основными задачами Комиссии являются:

- сбор и анализ потребностей организаций и учреждений, других работодателей города, района, области в рабочих, специалистах, выпускниках техникума;
- работа с обучающимися Техникума в целях повышения их конкурентоспособности на рынке труда посредством профориентации, информирования о тенденциях спроса на специалистов;
- разработка информационной системы, обеспечивающей заинтересованных лиц, подразделений Техникума, обучающихся, выпускников Техникума и работодателей данными о рынках труда и образовательных услуг (стажировка, временная занятость, трудоустройство по окончании КУТТС);
- осуществление сотрудничества с работодателями города (проведение дней карьеры, ярмарок вакансий, презентаций специальностей, постоянные контакты с работодателями, продвижение на рынок труда выпускников и специальностей);
- ведение информационной и рекламной деятельности, направленной на реализацию задач Комиссии; - формирование банка данных предприятий города;
- формирование банка данных вакансий по профессиям, специальностям Техникума;
- формирование банка данных выпускников Техникума;
- помощь в организации и проведении производственной и преддипломной практики;

– организация профориентационной, психологической, информационной поддержки обучающихся и выпускников.

III. Управление Комиссией и контроль ее деятельности

3.1. Руководителем Комиссии является заместитель директора по учебно-производственной работе, который осуществляет свои функции на основании настоящего Положения;

3.2. Члены Комиссии: - заместитель директора по учебной работе;

- заведующий отделением;
- заведующий производственной практикой;
- старший мастер;
- социальный педагог;
- мастера производственного обучения выпускных групп;
- классные руководители выпускных групп;
- руководитель компьютерного центра.

3.3. Руководитель Комиссии осуществляет оперативное руководство ее деятельностью и имеет право действовать от имени Техникума, представлять его интересы в отношениях с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления в пределах, установленных Положением.

IV. Организация деятельности Комиссии

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Свердловской области, Уставом ГАОУ СПО СО «Каменск - Уральский техникум торговли и сервиса» и настоящим Положением;

4.2. Комиссия регулирует свои отношения с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления во всех сферах своей деятельности на основе договоров, проектов, планов.

4.3. Комиссия осуществляет свою работу совместно с другими структурными подразделениями КУТТС:

- Отделениями по специальностям и профессиям;
- Учебной частью;
- Методической службой;
- Социально-психологической службой.

4.2. Комиссия осуществляет свою работу по следующим направлениям: - консультирование по вопросам трудоустройства;

- аналитическая работа;
- информационная и координационная работа.

4.3. Комиссия, совместно с другими структурами техникума проводит следующие мероприятия:

- осуществление содействия трудоустройству выпускников и вторичной занятости студентов;
- консультационная и информационная деятельность по вопросам трудоустройства;
- анализ потребностей предприятий и организаций в специалистах с торгово-экономическим образованием;
- анализ ситуации на студенческом рынке труда;
- изучение запросов работодателей, интересов студентов и выпускников, касающихся трудоустройства;
- статистический анализ трудоустройства выпускников, отслеживание динамики трудоустройства молодых специалистов, предлагает пути оптимизации;
- взаимодействие с предприятиями и организациями города; органами занятости населения по вопросам трудоустройства выпускников и вторичной занятости студентов;
- взаимодействие с Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, органами Управления образования по вопросам трудоустройства выпускников;
- организация и проведение выставок, презентаций, конкурсов, семинаров, Ярмарки вакансий;
- разработка программ и специальных курсов по технологии трудоустройства, методических рекомендаций;
- работа со студентами с целью повышения конкурентоспособности на рынке труда, адаптации на рабочем месте посредством профориентации, информирование о тенденциях на рынке труда, обучение навыкам самопрезентации, деловой коммуникации;
- организация стажировок и практик, предусмотренных учебным планом специальности;
- проведение конференций, семинаров, совещаний, ярмарок выпускников, других мероприятия, содействующих занятости выпускников;
- рекламная и информационная деятельность.

4.4. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в месяц.

4.5. По обсуждаемым вопросам на заседании Комиссии выносятся решения, в которых даются конкретные рекомендации и оформляются протоколом.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение о комиссии по содействию трудоустройству выпускников в ГАПОУ СО «Каменск-Уральский техникум торговли и сервиса» вступает в силу с момента его утверждения директором техникума.

5.2. Настоящее Положение подлежит обязательному рассмотрению на Совете техникума и согласованию со Студенческим Советом и Родительским комитетом техникума.

5.3. В настоящее Положение директором техникума могут быть внесены изменения и дополнения в установленном порядке. Внесение изменений и дополнений оформляется приказом директора техникума.

5.4. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения в ГАПОУ СО «Каменск-Уральский техникум торговли и сервиса».

5.5. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом техникума и иными локальными нормативными актами техникума.

5.6. В случае возникновения противоречий между настоящим Положением и действующим законодательством РФ или Уставом техникума применяются нормы и правила, содержащиеся в законодательстве РФ и Уставе техникума.

Разработал

Заведующий отделением

К.А. Калиева

Согласовано:

Заместитель директора по УПР

_____ Е.О. Гончаренко

«_____» _____ 2016 г.

Заместитель директора по УВР

_____ Л.Ф. Боброва

«_____» _____ 2016 г.